План работы профсоюзной организации

МДОУ «Детский сад Ручеек»

Балашовского района Саратовской области

на 2023- 2024учебный год

СЕНТЯБРЬ

1. Обновление профсоюзного уголка.

2. Составление плана работы на 2023-2024 учебный год

3. Проведение сверки учёта членов Профсоюза.

4.Подготовка мероприятия, посвященного «Дню дошкольного

работника».

5. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат

для членов Профсоюза.

ОКТЯБРЬ

1. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие

подписей работающих.

НОЯБРЬ

1. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров.

2. Заседание профкома «О результатах проверки ведения

личных дел и трудовых книжек работающих».

ДЕКАБРЬ

* + - 1. Подготовка  новогоднего праздника для членов профсоюза ОУ.
			2. Заседание профкома «О поощрении членов профсоюза»
			3. Согласовать график отпусков работников.
			4. Составить и утвердить смету расходов профсоюзных средств на следующий год.

ЯНВАРЬ

1. Профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации

по соблюдению Трудового кодекса РФ».

4. Оформить заявки на санаторно-курортное лечение.

5. Подготовка к мероприятию, посвящённому Дню защитников

Отечества.

ФЕВРАЛЬ

1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения

соглашения по охране труда и технике безопасности.

2. Подготовка к мероприятиям, посвященным Международному женскому

Дню 8 Марта.

МАРТ

1.Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза к 8 марта.

2. Проведение мероприятия, посвященного «международному женскому

Дню 8 Марта.

АПРЕЛЬ

1. Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на

соответствие нормам и правилам охраны труда.

2. Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории

ДОУ.

МАЙ

1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении

коллективного договора (любые пункты).

2. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым

вопросам.

ИЮНЬ

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.

2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ.

3. Отчет о выполнении соглашения по охране труда с администрацией.

ИЮЛЬ

1. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда»

АВГУСТ

1. Согласовать с администрацией:

- тарификацию;

- штатное расписание;

2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.

3. Подготовить выступление на августовский педсовет.